



AVVISO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI CORSICO

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 21 della L. 183/2010 il quale prevede che le pubbliche amministrazioni devono garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di forme di discriminazioni sul genere, età, orientamento sessuale, razza, origine etnica, disabilità, religione e lingua;

VISTO l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 21 della L. 183/2010 che prevede la costituzione, da parte delle pubbliche amministrazioni, del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (di seguito chiamato C.U.G.);

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 aente ad oggetto *“Linee guida sulle modalità e funzionamento del C.U.G.”*;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Sottosegretario con delega alle pari opportunità n. 2/2019 aente ad oggetto *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche”*, che aggiorna alcuni indirizzi forniti con la direttiva 4 marzo 2011 sulle modalità di funzionamento dei C.U.G.;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 23/03/2023 con cui si sono apportate modifiche ed integrazioni al Regolamento di funzionamento del C.U.G., precedentemente approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 05/07/2022, anche alla luce della circostanza che il Comitato seppur formalmente istituito, non è stato ancora mai riunito e risulta necessario provvedere ad integrarne la costituzione, salvaguardandone la funzione;

PRESO ATTO che il C.U.G. ha compiti propositivi, consultivi e di verifica, contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale per i lavoratori;

DATO ATTO che come precisato dalla Direttiva n. 2/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica il C.U.G. va nominato con procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio presso l'Amministrazione comunale;

DATO ATTO che è stata già inviata una richiesta alle rappresentanze sindacali di designare i rispettivi componenti rappresentanti;

**AI FINI DELLA INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL C.U.G. IL COMUNE DI CORSICO
ADOTTA IL PRESENTE AVVISO IN CUI**

SI INVITANO

tutti i dipendenti di profilo dirigenziale e non dirigenziale interessati alla nomina a far prevenire all’Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 18 aprile 2023:

- la propria dichiarazione di interesse e disponibilità alla nomina (utilizzando il modulo allegato A al presente avviso);
- il proprio curriculum vitae.

Tali documenti andranno trasmessi via email all’indirizzo PEC: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it o consegnati direttamente a mano all’Ufficio Protocollo.

I componenti effettivi e supplenti, rappresentanti dell’Amministrazione, saranno individuati sulla base dei curricula, tenendo in considerazione:

- conoscenze nelle materie di competenza del C.U.G.;
- esperienze, nell’ambito delle pari opportunità e/o mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Tutti i dati personali raccolti ai fini del presente invito saranno sottoposti alle regole e principi di cui al REG. UE 679/2016 e verranno utilizzati solo per la presente finalità di nomina del C.U.G.

I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

Si specifica che i componenti partecipato alle attività del Comitato a titolo gratuito e nello svolgimento delle loro funzioni sono considerati in servizio a tutti gli effetti.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza il presente avviso va pubblicato sul sito istituzionale dell’Amministrazione nell’apposita area dedicata al C.U.G., nonché all’albo pretorio online ed inviato all’indirizzo di posta elettronica di tutti i dipendenti.

ALLEGATO A:

Modello di domanda di partecipazione

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA MARANTA COLACICCO**

Allegato A all'Avviso

AL COMUNE DI CORSICO (MI)

OGGETTO: Disponibilità a ricoprire l'incarico di componente dell'Amministrazione del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e-mail _____ dipendente
di codesta Amministrazione comunale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato

CHIEDE

di far parte del Comitato Unico di Garanzia di cui all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, in qualità di componente, essendo in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

A tal fine allega alla presente il proprio curriculum vitae formativo e professionale.

Luogo e data _____

Firma
