

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome / Nome Caccia Andrea

Esperienza professionale

Data

Esperienze pre / post laurea presso studi professionali dal 1987 al 1989

Data

Dal 1990 presso il Comune di Corsico come responsabile del Reparto Manutenzione

Principali attività e responsabilità

Questa responsabilità ha incluso:

- coordinamento e gestione tecnici e squadre manutentive
- coordinamento e gestione interventi affidati a Ditte esterne
- attività di Direzione Lavori

Data

Dal 1998 responsabile del Servizio Progettazione e Direzione Lavori su Strutture

Principali attività e responsabilità

Questa responsabilità ha incluso:

- coordinamento e gestione Ufficio Progettazione e Reparto Manutenzione
- coordinamento professionisti incaricati dall'Ente
- redazione atti finalizzati all'accesso a finanziamenti statali e regionali
- redazione atti interventi programmati dall'Ente sugli immobili comunali e sul territorio
- coordinamento e gestione interventi affidati a Ditte esterne
- attività di Direzione Lavori e Coordinatore Sicurezza

Data

Dal 2001 al 2020 Posizione Organizzativa

Dal 2011 responsabile del Servizio Progettazione e Urbanistica

Questa responsabilità ha incluso:

- coordinamento e gestione Ufficio Progettazione, Ufficio Urbanistica e Sportello Unico per l'Edilizia
- fino al 2014 coordinamento e gestione di alcune procedure SUAP Sportello Unico per le Attività Produttive
- redazione atti finalizzati all'accesso a finanziamenti statali e regionali
- redazione atti progettuali programmati dall'Ente sugli immobili comunali e sul territorio

	<ul style="list-style-type: none">- attività di Direzione Lavori e Coordinatore Sicurezza- coordinamento professionisti incaricati dall'Ente- dal 2012 al 2020 referente del Comune di Corsico per l'esercizio associato delle funzioni in materia di distribuzione di gas naturale nell'A.TE.M. Milano 1 nell'ambito della Convenzione sottoscritta tra il Comune di Milano (capofila) e gli altri comuni d'ambito.
Data	<p>Dal 1 febbraio 2016 responsabile del Servizio Progettazione Edilizia Privata Manutenzione Patrimonio</p> <p>Questa responsabilità ha incluso:</p> <ul style="list-style-type: none">- coordinamento e gestione Ufficio Casa e Ufficio Demanio, Ufficio Progettazione, Sportello Unico per l'Edilizia, Reparto Manutenzione- predisposizione e gestione bandi, istruttorie domande e procedure di assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica ERP- redazione contratti di locazione alloggi ERP e beni immobili comunali- gestione pagamenti canoni di locazione, morosità, rateizzazione, atti di decadenza- gestione procedure e atti cambi alloggio, attività biennale raccolta redditi,- gestione ed erogazione contributi di solidarietà Regione Lombardia- aggiornamento portali regionali politiche abitative e Siraper- predisposizione e gestione bandi, manifestazioni d'interesse e concessione beni immobili comunali- attivazione convenzioni in ambito CONSIP per servizi gas, energia elettrica, telefonia mobile, fotocopiatori, medicina del lavoro, ecc.redazione atti finalizzati all'accesso a finanziamenti statali e regionali- redazione atti progettuali programmati dall'Ente sugli immobili comunali e sul territorio- attività di Direzione Lavori e Coordinatore Sicurezza interventi sugli immobili comunali e sul territorio- coordinamento professionisti incaricati dall'Ente per attività di pianificazione, progettazione e D.L.
Data	<p>Dal 1 giugno 2020 responsabile Ufficio Edilizia Privata</p> <p>Questa responsabilità ha incluso:</p> <ul style="list-style-type: none">- Funzioni di RUP attività edilizie- coordinamento e gestione personale Sportello Unico per l'Edilizia- controllo e verifica delle attività dell'ufficio- relazione con enti e professionisti esterni- elaborazione delle procedure relative agli atti di competenza dell'ufficio Edilizia Privata, predisposizione atti amministrativi, pareri preventivi, rilascio titoli edilizi, irricevibilità, ordinanze, proposte determinazioni e delibere di giunta- organizzazione delle attività d'aggiornamento tecnico-professionali personale ufficio

Data	<p>Dal 1 giugno 2021 responsabile Agenzia per l'Abitare</p> <p>Questa responsabilità include:</p> <ul style="list-style-type: none">- Funzioni di RUP o di supporto al RUP per le attività inerenti le politiche abitative- Tradurre operativamente gli indirizzi provenienti dagli organi politici e dagli organi di direzione- Gestire e coordinare la progettazione dei servizi delle politiche abitative in attuazione- Predisporre atti di convenzione/accordi di programma- Partecipare a gruppi di lavoro intersetoriali e sovracomunali- predisposizione e gestione bandi, istruttorie domande e procedure di assegnazione alloggi servizi abitativi pubblici SAP- redazione contratti di locazione alloggi SAP e beni immobili comunali confiscati alla criminalità- gestione pagamenti canoni di locazione, morosità, rateizzazione, atti di decadenza- gestione procedure e atti cambi alloggio, attività biennale raccolta redditi,- gestione ed erogazione contributi di solidarietà Regione Lombardia- aggiornamento portali regionali politiche abitative e Siraper
Altre esperienze professionali	
Data	Tutore per l'attività di laboratorio e cultore della materia presso il “Laboratorio 3° di Progettazione Architettonica” Politecnico di Milano – Dipartimento di Progettazione dell’Architettura - anno accademico 1995/1996
Data	Tutore per l'attività di laboratorio e cultore della materia presso il “Laboratorio 3° di Progettazione Architettonica” Politecnico di Milano – Dipartimento di Progettazione dell’Architettura - anno accademico 1996/1997
Data	Professore incaricato a contratto corso di “Laboratorio di Progettazione degli Interni: Disegno” – 30 ore - relativo al corso di Laurea in Architettura e Architettura delle Costruzioni presso il Politecnico di Milano – II [^] Facoltà Architettura Milano-Bovisa – anno accademico 2000/2001
Data	Professore incaricato a contratto corso di “Laboratorio di Progettazione degli Interni: Disegno” – 30 ore - relativo al corso di Laurea in Architettura e Architettura delle Costruzioni presso il Politecnico di Milano – II [^] Facoltà Architettura Milano-Bovisa – anno accademico 2001/2002
Istruzione e formazione	
Titolo di studio	Laurea a pieni voti in Architettura nel 1988 presso il Politecnico di Milano Indirizzo Progettazione Architettonica
Altri titoli di studio e professionali	Maturità scientifica Esame di Stato presso il Politecnico di Milano nel 1989. Dal 1989 abilitato all'esercizio della professione. Dal 1998 abilitazione Coordinatore per la Progettazione e per l'Esecuzione dei lavori (D.Lgs 81/2008). Titolo conseguito presso l'IREF Istituto Regionale Lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica

	Dal 2001 abilitato al rilascio di certificazioni antincendio ai sensi della L. 818/84. Titolo conseguito presso l'ordine degli Architetti della Provincia di Milano
Capacità e competenze tecnico/organizzative	<p>Capacità tecnico-organizzative e gestione gruppi di lavoro sviluppate tramite la propria esperienza professionale ed attraverso numerosi e continui corsi di formazione</p> <p>Mi sono occupato della predisposizione delle documentazioni richieste dai Bandi di Finanziamento pubblicati dallo Stato / Regione e altri organismi.</p> <p>Ho provveduto al caricamento/aggiornamento dei dati sui portali istituzionali ed alla rendicontazione delle attività e dei finanziamenti assegnati.</p> <p>Ho svolgo attività di staff all'interno dell'Ente e a livello sovra comunale / Regione o altri organismi con funzioni di delega.</p> <p>Ho operato in staff con il Dirigente del Settore e con le altre figure apicali/dirigenti dell'Amministrazione Comunale per la predisposizione del PEG o degli atti di competenza del settore.</p>
Altre capacità e competenze	<p>Tutela dell'Ente in ambiti delicati.</p> <p>Relazione con altri settori dell'Amministrazione.</p> <p>Autonomia nella gestione dei processi lavorativi.</p> <p>Gestione di gruppi di persone.</p> <p>Relazioni con Enti, organismi, professionisti, tecnici e cittadini.</p>
Partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni e seminari	Partecipazioni presso istituzioni universitarie, regionali ed enti professionali a molteplici corsi e seminari di aggiornamento
Capacità e competenze informatiche	Ottima capacità nell'utilizzo di software per il disegno tecnico, redazione elaborati estimativi progettuali, gestione e contabilità lavori dello Stato, videoscrittura, fogli elettronici, gestionali e programmazione interventi, presentazione e elaborazione grafica immagini
Capacità linguistiche	
Lingua	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Patente	Patente automobilistica B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Il sottoscritto Andrea Caccia ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che tutto quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità.

Vermezzo con Zelo, 14 aprile 2023

Andrea Caccia
Firmato digitalmente D. Lgs 82/2005

