



CITTA' DI CORSICO

**BANDO RELATIVO ALL'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI DIALOGO
COMPETITIVO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
GESTIONE DELLA SCUOLA CIVICA DI MUSICA DEL COMUNE DI
CORSICO. C.I.G. 9226536A5D
ID SINTEL 154625578**

SOMMARIO

SOMMARIO	1
1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	2
2. PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE	2
3. TIPO DI APPALTO	2
4. BREVE DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA FINALITA' E CODICI	2
5. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE DI GARA	3
6. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI	3
7. PROCEDURA DI GARA	3
8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	4
9. DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	4
10. SOPRALLUOGO	4
11. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE	5
12. SVOLGIMENTO DEL DIALOGO COMPETITIVO	5
13. FINANZIAMENTO	5
14. ALTRE INFORMAZIONI	5
15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	6

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Corsico
Via Roma, 18
20094 Corsico (MI)
Area 1 - Servizio Gare, Contratti e Legale
P.IVA / C.F. 00880000153
tel.: 02/44801
e-mail: serviziogare@comune.corsico.mi.it
PEC: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it
sito internet: www.comune.corsico.mi.it

2. PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

Procedura indetta con determinazione del Dirigente Area 1 n. 271 in data 14/05/2022.

3. TIPO DI APPALTO

Concessione di servizi

4. BREVE DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA FINALITA' E CODICI

L'Amministrazione Comunale intende avviare una procedura di dialogo competitivo con le realtà interessate al fine di pervenire ad una proposta di gestione della Scuola Civica di Musica.

Il dialogo è finalizzato all'individuazione di un progetto da mettere a gara rispondente alle esigenze del Comune e contestualmente all'interesse del soggetto proponente affinché sia:

- a) un patrimonio ed un luogo culturale, ricreativo e didattico della città, aperto e accessibile alla comunità;
- b) uno strumento di diffusione della cultura musicale presso il pubblico di ogni fascia di età ed estrazione sociale.

L'attività della Scuola Civica è da svolgersi presso l'immobile comunale di Via Dante n.9 e comprende:

- a) la **gestione organizzativa, amministrativa, tecnica ed artistica della Scuola Civica di Musica** alle condizioni e con i requisiti di qualità descritti nel capitolato tecnico, oltre all'offerta migliorativa presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;
- b) la **gestione di tutti i locali**, ambienti, arredi ed attrezzature presenti nella struttura, secondo le condizioni di maggiore economicità, fruibilità, ottimizzazione e convenienza;
- c) la **gestione di corsi e attività di carattere culturale, ricreativo e didattico**, compatibili con la natura della struttura e degli ambienti.

L'appalto prevede i seguenti codici:

- CIG: **9226536A5D**

- CPV: **80340000-9 Servizi Speciali di istruzione**

NUTS: ITC4C

5. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Il **valore annuo stimato della concessione** ai fini dell'art. 167 del Codice dei contratti pubblici è pari ad Euro 750.000,00 al netto dell'IVA, di cui € 0,00 per costo relativo agli oneri di sicurezza per rischi da interferenze. Tale importo è da ritenersi massimo ed indicativo in quanto sottoposto agli esiti della procedura di dialogo in termini di sostenibilità economica-finanziaria.

Il valore della concessione per il periodo contrattuale di sei stagioni artistiche è quindi stimato in € 4.500.000,00 oltre Iva.

Tali valori saranno determinabili in maniera più precisa una volta conclusa la fase di dialogo con i singoli operatori economici, in sede di approvazione di progetto finale da porre a **base di gara**.

6. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

La durata della concessione è di 6 (sei) intere stagioni artistiche: 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028 - 2028/2029 con decorrenza dalla data indicata nel verbale di consegna dei locali.

Per stagione artistica si intende il periodo dal 01 settembre al 31 luglio dell'anno successivo.

Qualora l'affidamento avvenisse prima dell'inizio della stagione artistica 2023/2024, le condizioni contrattuali saranno definite al termine del dialogo.

7. PROCEDURA DI GARA

Procedura avviata ai sensi dell'art. 64 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La procedura di dialogo competitivo si articolerà in tre distinte fasi:

- a) la prima fase è volta al ricevimento delle istanze di partecipazione e della relativa bozza di proposta progettuale e successiva ammissione al dialogo competitivo dei candidati in possesso dei requisiti;
- b) la seconda fase è relativa al dialogo con i candidati ammessi finalizzato all'individuazione ed alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le necessità e gli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- c) la terza fase, di competizione vera e propria, è finalizzata alla richiesta d'offerta mediante lettera invito, valutazione delle offerte ammesse ed aggiudicazione della procedura.

La presente procedura verrà esperita e condotta, per quanto compatibile, attraverso utilizzo della piattaforma informatica e-Procurement di Regione Lombardia denominata Sintel (di seguito anche Sistema). L'accesso alla piattaforma avviene mediante il seguente indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it> sul quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione delle offerte, oltre che le comunicazioni e gli scambi informativi.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SINTEL, accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo sopraindicato, nell'apposita sezione Registrazione/Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)/Registrazione Imprese.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi al dialogo competitivo tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 interessati alla presente procedura in possesso dei requisiti di cui all'art. 10 dell'Avviso approvato con determinazione n. 271 del 14/05/2022, tra cui rientrano:

a) Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), di cui all'art. 45, comma 2, D.lgs. n. 50/2016;

b) Operatori economici con identità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (soggetto che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico - GEIE), di cui all'art. 45, comma 2, D.lgs. n. 50/2016;

c) Operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ed alle condizioni di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 50/2016.

Per la partecipazione di Consorzi e Raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016.

9. DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutta la documentazione di gara, (bando di gara, avviso, DGUE, Dichiarazione integrativa DGUE, schema domanda di partecipazione, planimetrie) è disponibile sul portale della Stazione Appaltante (www.comune.corsico.mi.it) e sulla piattaforma ARCA SINTEL (www.arca.regione.lombardia.it).

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma Sintel "Documentazione di gara".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

10. SOPRALLUOGO

Considerate la specificità delle esigenze della Stazione Appaltante e la necessità che ogni aspetto della proposta si dimostri coerente rispetto alla struttura e agli spazi che avranno a disposizione, i candidati interessati a partecipare alla procedura di dialogo **potranno chiedere** di effettuare un sopralluogo presso l'immobile sito in Via Dante n.9, prima della presentazione della domanda di partecipazione, in modo da essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione, dell'estensione e delle condizioni in cui si troveranno ad operare.

La richiesta di sopralluogo deve essere indirizzata all'Area 1 - Servizio Gare, Contratti e Legale ed inoltrata al seguente indirizzo Pec ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it e dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del quinto giorno antecedente la data di sopralluogo che non potrà comunque svolgersi oltre i 15 giorni antecedenti alla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

11. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare al dialogo competitivo di cui all'art. 64 del Codice degli appalti dovranno presentare la propria candidatura con i relativi allegati come indicati nell'art. 12 dell'Avviso approvato con determinazione n. 271 del 14/05/2022, entro il termine perentorio del **giorno 14 luglio 2022 ore 12:00**.

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel.

Il termine di consegna è perentorio. La consegna della domanda di partecipazione è a rischio esclusivo del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

12. SVOLGIMENTO DEL DIALOGO COMPETITIVO

La prima seduta pubblica si terrà presso la sede della Stazione Appaltante in Via Dante 11, sala riunioni Servizio Gare, Contratti e Legale a Corsico, **il giorno 15/07/2022 alle ore 9:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

13. FINANZIAMENTO

Mezzi ordinari di bilancio.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Il contratto da stipularsi al termine della procedura di affidamento sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando e le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Trattandosi di procedura di gara interamente gestita con sistemi telematici, i concorrenti non potranno chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alla documentazione di gara e alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Dott. Salvatore Beccaccini - Area 1 - Responsabile dei Servizi educativi e culturali del Comune di Corsico.

Responsabile dell'Unità operativa Gare e contratti

Come specificato nella determinazione a contrarre il RUP ha delegato al Responsabile del Servizio Gare, Contratti e Legale la gestione delle seguenti fasi di individuazione del contraente:

1. adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara: **fase 1 e fase 3**, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativa;

2. nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e assolvimento di tutti gli adempimenti consequenziali;
3. verifica dell'anomalia delle offerte, in eventuale collaborazione con la Commissione giudicatrice;
4. adozione della proposta di aggiudicazione provvisoria;
5. gestione della procedura relativa ai controlli di legge sull'aggiudicatario funzionali all'aggiudicazione definitiva;
6. comunicazione del provvedimento di aggiudicazione agli operatori economici concorrenti, ex art.79, D.Lgs. 50/2016;
7. trasmissione delle risultanze della procedura di gara e del provvedimento di aggiudicazione al RUP per l'adozione degli atti di competenza.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) entrato in vigore il 25/05/2018, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune di Corsico a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA

Dott.ssa Erika Fusi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)